



Die Arbeitsförderungs-Zentrum in Lande Bremen GmbH sucht zum 01.01.2024 eine Empfangskraft (m/w/d)

Die Stelle ist in Vollzeit (39 Std.) zu besetzen und vorerst auf 2 Jahre befristet.

Sie nehmen gerne Gäste in Empfang und sind ein wahres Organisationstalent? Sie arbeiten gerne im Team und suchen eine neue Herausforderung in einem dynamischen, sozialen und spannenden Umfeld? Kommunikationsstärke, Empathie und Flexibilität zeichnen Sie aus? Dann sind Sie bei uns richtig!

Ihre Aufgaben

- Zuständigkeit für den Empfang von Besucher:innen, Teilnehmer:innen und Kunden:innen
- Bearbeitung des Posteingangs und Postausgangs
- Verantwortlich für den Postversand
- Betreuung der Telefonzentrale
- Einscannen von Belegen im Dokumentenmanagementsystem
- Vorbereitungen von Sitzungen sowie die Bewirtung der Gäste
- Koordination der Besprechungsräume
- Weiterleitung verschiedener Anfragen an die betreffenden Ansprechpartner und die Bearbeitung schriftlicher Korrespondenz
- mündliche und schriftliche Kommunikation in deutscher Sprache

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Empfang oder vergleichbare Bereiche
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office Paket
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Motiviert, freundlich, flexibel und belastbar

Wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer zukunftsfähigen Branche
- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeit und Mobiles-Arbeiten
- 30 Urlaubstage und eine familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung
- Mitarbeitererevents
- Office-Komplex mit kleinen Büros in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung
- Umfangreiches Onboarding-Programm und individuelle Betreuung in der Einarbeitungsphase
- Vertrauensvolles Miteinander in dynamischer, wertschätzender Arbeitsatmosphäre



- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Betriebliche Versorgungsleistungen
- Umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement

Schwerbehinderten Bewerbern und Bewerberinnen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang gegeben. Im Sinne der Diversität begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **27.10.2023** an:

Arbeitsförderungs-Zentrum im Lande Bremen GmbH

Bewerbung@afznet.de

Carsten Popp

Erich-Koch-Weser-Platz 1

27568 Bremerhaven